

Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. В соответствии с приказами Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 года № 104 и Комитета по образованию городского округа «Город Калининград» от 18.03.2020 года №ПД-КпО-242, приказа МАОУ СОШ № 31 от 04.04.2020 № 39 «Об организации образовательной деятельности в МАОУ СОШ № 31 в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Калининградской области» с 06.04.2020 по 30.04.2020 занятия будут проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием ресурсов многофункционального автоматизированного информационного комплекса «Электронный журнал» (далее – электронный журнал, ЭлЖур), электронной почты, других цифровых ресурсов.

2. Информирование участников образовательного процесса о переходе на дистанционную форму обучения проводится через официальный сайт МАОУ СОШ № 31 и через Электронный журнал.

3. Занятия будут проводиться по специально разработанному расписанию, материалы к урокам готовят и направляют учащимся для самостоятельной работы учителя-предметники. Материалы, информация о проверке, комментарии к выполненным учащимися заданиям публикуются в Электронном дневнике учащегося. Информация о домашних заданиях на учебную неделю для контроля родителями направляется заместителем директора через почтовые сервисы электронного журнала.

4. Обучение учащихся 4 классов (5, 6, 7, 8 классы – по одному классу в параллели) в порядке апробации будет организовано на Школьной цифровой платформе через веб-интерфейс (сайт) <https://newschool.pcbl.ru>.

5. Расписание занятий на указанный период доступно учащимся, родителям и учителям в электронном журнале.

6. Правила организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий для учителей.

6.1. Учителя-предметники организуют свою педагогическую деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организуют проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

6.2. Длительность учебного занятия - 30 мин. Учебный материал должен быть строго структурирован, с четкими задачами для каждого занятия. Материалы к занятиям должны быть доступны учащимся уже в первой половине дня в соответствии с расписанием.

6.3. Соблюдать при проведении занятий требования СанПиН «Время занятий за компьютером». Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I-IV классах – 15 мин;
- для обучающихся в V-VII классах – 20 мин;
- для обучающихся в VIII-IX классах – 25 мин;
- для обучающихся в X-XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

6.4. Учителя проводят ежедневные консультации по вопросам, возникающим у учащихся через систему сообщений ЭлЖур

6.5. Учителя размещают информацию об используемых ресурсах и домашнем задании в электронном журнале («ЭлЖур»).

6.6. Учителя ведут учет образовательных результатов обучающихся. Проверка дистанционных заданий должна проводиться своевременно, согласно нормам проверки работ. Порядок выставления текущих отметок в электронный журнал определяет учитель по мере необходимости отразить уровень изученного материала обучающимися.

6.7. При оценивании работ обучающихся, следует оценивать результаты учащихся с учетом сложности материала и самостоятельности изучения.

6.8. Активно позитивно взаимодействовать с родителями, своевременно отвечая на обращения в электронном журнале.

6.9. Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не может дублировать по формам, способам организации и расписанию занятия, которые проводятся непосредственно в классе. Это связано с характером применяемых технологий. В частности, существуют ограничения СанПиН по продолжительности «экранного времени», которое ученик проводит за компьютером или гаджетом.

6.10. Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету строится более крупными блоками, чем стандартные уроки. В рамках каждого такого тематического блока обучающийся получает:

- доступ к электронному образовательному ресурсу по соответствующим темам. К таким ресурсам относятся, например, общедоступная и бесплатная для школ и

обучающихся «Российская электронная школа» (<https://resh.edu.ru/>); онлайн-школа «Фоксфорд» (<https://help.foxford.ru/>); другие образовательные ресурсы. Такие ресурсы по каждой теме содержат, как правило, следующие компоненты: видеоролик, конспект, тренировочные задания, контрольные задания. Учитель также может предоставить обучающимся ссылки на отдельные обучающие материалы или их подборку (videoroliki, размещённые на различных платформах, например, Youtube, Rutube или «Вконтакте», презентации, электронные книги и т.д.).

- дополнительный доступ (при необходимости, в зависимости от предмета и темы) к сервисам для самопроверки. Учитель может создать такие материалы самостоятельно (или позаимствовать у коллег), а может стать пользователем одной из готовых платформ.

7. Коммуникация с учителем и другими учениками включает в себя получение консультаций по отдельным вопросам, обсуждение проблемных моментов в понимании материала или организации работы, объяснение нового материала. Осуществляется непосредственно в электронном журнале («ЭлЖур») с помощью сервиса отправки сообщений. При необходимости и в случае имеющейся возможности учитель может создать группы или чаты в одной из социальных сетей (например, «Вконтакте») или мессенджеров (Viber, WhatsApp), организовать видеоконференцию через СКАЙП или другие сервисы.

7. Контроль успеваемости (оценивание). Учитель даёт задания для выполнения, размещая их (или ссылку на них) в электронном журнале. Ученик выполняет задание либо в онлайн-среде, либо присыпает учителю решение через электронный журнал. После проверки выполненных заданий учитель выставляет оценки (при необходимости с комментариями) в электронный журнал, а также осуществляет обратную связь с учениками другими способами (предоставляет ученикам дополнительные консультации и выдаёт им дополнительные индивидуальные задания для проработки проблемных зон). Организация изучения тематического блока по каждому предмету строится не по урокам, а с помощью определения крайних сроков для выполнения тех или иных заданий.

8. Для организации ежедневного мониторинга реализации процесса дистанционного обучения:

8.1. Классные руководители контролируют уровень заболеваемости учащихся в классе. Ежедневно ведут в ЭлЖур страничку посещаемости своего класса: до 13.00 отмечают «н» тем, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся), проверяя информацию у родителей. Классные руководители собирают информацию и доводят до администрации.

8.2. По запросу вышестоящих организаций секретарь учебной части передаёт

общую информацию о количестве обучающихся, принимающих участие в ДО.

9. График организации промежуточного контроля разрабатывают заместители директора по УВР по параллелям в соответствии с нормативными документами министерства образования РФ и доводят до сведения участников образовательного процесса.