

Приложение № 1
к Порядку сообщения в системе МВД России
о получении подарка в связи с протокольными
мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением
служебных (должностных) обязанностей, его
сдачи, оценки и реализации (выкупа)

Рекомендуемый образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением служебных (должностных)
обязанностей

_____ (наименование уполномоченной организации (уполномоченного подразделения))

от

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность, специальное звание (классный чин))

Уведомление о получении подарка от « ___ » _____ 20 ___ г.

Извещаю о получении _____ подарка(ов) на _____
(дата получения) (наименование

_____ протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место

_____ и дата проведения)

| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость (в рублях) ¹ |
|----------------------|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| Итого | | | |

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ « ___ » _____ 20 ___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ « ___ » _____ 20 ___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений о получении подарков _____

« ___ » _____ 20 ___ г.

¹ Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.