

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Поташкинская средняя общеобразовательная школа»**

623357 Свердловская область, Артинский район, с. Поташка, ул. Октябрьская, 28
тел. (34391) 4-34-21 E-mail: Potachca1@yandex.ru
ОГРН:1026602053928, ИНН: 6636005580 / КПП: 661901001

ПРИКАЗ

от 28 февраля 2025 года № 31-од

*Об организации отдыха, деятельности и занятости детей
в МБОУ «Поташкинская средняя общеобразовательная школа»,
в филиале МБОУ «Поташкинская средняя общеобразовательная школа» -
МБОУ «Березовская основная общеобразовательная школа»,
МБОУ «Поташкинская средняя общеобразовательная школа» -
МБОУ «Артя-Шигиринская основная общеобразовательная школа»
в мае - июне 2025 года*

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 года № 38-ОЗ (в ред. от 16.11.2023 г.) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 N 920-ПП (ред. от 30.10.2023) «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 N 558-ПП (в ред. От 09.11.2023) «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 11.01.2019 г. № 8 (в ред. От 11.10.2022 №586) «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях», в целях обеспечения в 2025 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, МБОУ «Поташкинская СОШ», в филиалах МБОУ «Поташкинская СОШ» - МБОУ «Березовская ООШ», МБОУ «Поташкинская СОШ» - МБОУ «Артя - Шигиринская ООШ» создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МБОУ «Поташкинская СОШ», филиалов МБОУ «Поташкинская СОШ» - МБОУ «Березовская ООШ», МБОУ «Поташкинская СОШ» - МБОУ

«Артя -Шигиринская ООШ» организовать лагерь с дневным пребыванием детей с 26.05.2025г. по 25.06.2025г. - смена 21 день.

2. Попову Раисью Михайловну, учителя географии МБОУ «Поташкинская СОШ», Филимонову Любовь Николаевну, учителя географии, филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Березовская ООШ», Муллашеву Елену Ивановну, филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Артя-Шигиринская ООШ», назначить начальниками лагеря с дневным пребыванием детей на основании личного согласия.

3. Утвердить Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием.

4. Снегиреву Викторию Борисовну, учителя начальных классов МБОУ «Поташкинская СОШ», Михайлову Татьяну Михайловну, учителя начальных классов филиала МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Березовская ООШ», Бархаеву Резеду Рамазановну, учителя математики филиала МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Артя-Шигиринская ООШ» в соответствии со штатным расписанием лагеря с дневным пребыванием детей, назначить заместителями начальников лагеря; во время отсутствия начальника лагеря – осуществлять исполнение обязанностей начальника лагеря.

1. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей, изготовить бланки путевок, проекты договоров между родителями и лагерем с дневным пребыванием, оказать содействие родителям в сборе документов, необходимых для получения путевки.

2. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей, обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха обучающихся, установленных санитарно – гигиенических норм, производственного контроля, питания, правил техники безопасности, противопожарного режима.

3. На базе лагеря с дневным пребыванием детей организовать работу для одаренных детей.

4. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей, организовать в первоочередном порядке отдых, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с ограниченными возможностями здоровья.

5. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей, руководителям однодневных походов и экскурсий строго соблюдать технику безопасности.

6. Кукушкиной Ларисе Валерьевне, специалисту по ОТ и ТБ, осуществлять постоянный контроль за соблюдением прав детей, охраной труда, техники безопасности в лагере с дневным пребыванием детей при организации однодневных походов и экскурсий.

7. Обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших в летний период, информировать лично директора школы в течение 1 часа.

8. На Попову Раисью Михайловну, учителя географии, возложить ответственность за организацию и проведение летней оздоровительной кампании.

9. Начальникам лагерей с дневным пребыванием детей, возложить ответственность за сохранение и укрепление здоровья детей, отдыхающих в лагере с дневным пребыванием.

10. На Елькину Светлану Анатольевну, Муллашеву Елену Ивановну, заведующих школьной столовой, Коваль Кристину Валерьевну, шеф-повара школьной столовой, возложить ответственность за организацию качественного питания в лагере с дневным пребыванием детей.

11. Определить продолжительность смены в лагере с дневным пребыванием детей и подростков с 2-х разовым питанием (завтрак, обед) – 21 день.

12. На Кукушкину Ларису Валерьевну, инженера по ОТ и ТБ, возложить ответственность за организацию работы по предупреждению детского травматизма, обеспечение безопасности детей в лагере с дневным пребыванием детей.

13. Классным руководителям 1-9 классов довести информацию до родителей (законных представителей) обучающихся о начале работы лагеря с дневным пребыванием детей.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

П.Ю. Русинов

С приказом ознакомлены:

Р.М. Попова

Л.Н. Филимонова

Е.И. Муллашева

Л.В. Кукушкина

К.В. Коваль

С.А. Елькина

Русинов
Павел
Юрьевич

Подписано цифровой
подписью: Русинов
Павел Юрьевич
DN: cn=Русинов Павел
Юрьевич, o=МБОУ
«Поташтинская СОШ»,
email=Potacha1@yandex
.ru, c=RU
Дата: 2024.04.02 17:25:14
+05'00'